

2024 학대피해아동가정 심리·정서지원 공모사업 「우리가족 마음이음」 사업안내서

2024년 학대피해아동 원가정 기능 회복을 위한 심리·정서 지원 사업을
아래와 같이 안내하오니 많은 관심과 참여 부탁드립니다. 아래 내용을 충분히
숙지하신 후 신청하여 주시기 바랍니다.

공모개요

① 사업개요	.....	2p
② 신청 및 선정	.....	4p
③ 사업예산	.....	5p
④ 사업수행	.....	5p
⑤ 결과보고	.....	6p
⑥ 지원금 잔액반납	.....	6p
⑦ 사업추진 일정	.....	7p
⑧ 문의	.....	7p

1

사업개요

사업명	학대피해아동 원가정 기능 회복을 위한 심리·정서 지원 사업 ‘우리가족 마음이음’
사업유형	공모 및 배분사업
사업목적	학대피해아동 가정에 심리·정서 지원을 통하여 피해아동의 학대후유증 극복, 학대행위자의 재학대 방지 및 피해아동 가족의 가족기능 강화
사업기간	2024년 7월 ~ 2025년 1월 (7개월)
신청자격	전국 아동보호전문기관
지원내용	학대피해아동가정 심리·정서지원사업비 지원
사업대상	심리·정서지원이 필요한 학대피해아동, 행위자 및 그 외 가족구성원 ○○명 *신규사례와 아동보호전문기관에서 관리중인 기존 사례로 가정 내 보호 중인 사례 또는 응급조치, 일시보호 등 분리 후 원가정으로 복귀된 사례(참여자 변화 의지가 있는 경우, 심사를 통해 종결사례 지원 가능)
사업예산	○ 신청예산 : 기관 당 최대 1,500만원 ○ 예산 편성 시 유의사항 - 지원 가능 항목 : 사업비 ※사업비 : 사업수행에 소요되는 직접 비용

1

사업개요

지원대상	지원항목
학대피해아동	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (필수) 심리치료 ▪ (선택) 교육, 가족기능 강화 프로그램
행위자	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (필수) 심리치료 ▪ (선택) 법원명령이행, 교육, 가족기능 강화 프로그램
학대피해아동, 행위자 외 가족구성원	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (선택) 심리치료, 교육, 가족기능 강화 프로그램
항목별 세부사항 (예시)	
세부 지원 내용	심리치료비 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 심리검사비 <ul style="list-style-type: none"> - 심리검사 도구 구입비 - 외부기관(병원, 상담소 등) 활용 시 심리검사비 ▪ 심리치료비 <ul style="list-style-type: none"> - 기관 자체 진행하는 심리치료비 - 외부기관(병원, 상담소 등) 활용 시 심리치료비 - 심리치료비 : 심리상담(개별, 집단), 언어치료, 미술치료, 놀이치료 등
	법원명령이행 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 법원명령에 따른 상담 및 교육비 <ul style="list-style-type: none"> - 법적처분 등 아동보호전문기관 상담 및 교육위탁으로 법원 명령이 결정되어 진행되는 비용 - 외부기관 연계 활용 시 관련 진행비용
	교육 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 부모/가족교육 등 <ul style="list-style-type: none"> - 아동권리교육 - 부모의 의무, 자녀에 대한 이해, 의사소통방법, 양육기술교육, 상황 대처기술, 역할극 등
	가족기능강화 프로그램 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 가족문화체험 <ul style="list-style-type: none"> - 문화활동(공연, 영화, 문화 전시, 놀이동산 등) - 체육활동(생활체육, 체육경기 관람 등) - 일상생활에서 함께할 수 있는 가족활동(청소, 보드게임, 가족외식, 요리하기 등) - 여행(숙박, 가족캠핑, 당일치기 등) - 가족애착증진 프로그램, 외부 전문교육 및 문화여가활동 등 진행비

2

신청 및 선정

신청기간	2024년 5월 20일(월) ~ 6월 9일(일)
신청서류	<ul style="list-style-type: none"> ① 공문 1부 ② 신청서 1부 ③ 사업계획서 1부 ④ 사업자등록증 또는 고유번호증 사본 1부 ⑤ 기관 통장사본 1부
제출방법	사업담당부서 이메일 제출 (withchild@holt.or.kr)
심사방법	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 서류심사 : 지원의 적정성 평가(필요시 사례관리자 전화 인터뷰) ▪ 심사기준 <ul style="list-style-type: none"> ① 서류 충실성 : 신청서류를 잘 갖추었는지 평가 ② 지원 필요성 : 학대피해아동가정에 대한 깊은 이해를 토대로, 이들의 필요와 욕구를 고려하였는지 평가 ③ 지원 효과성 : 사업의 목적 및 목표 달성을 이끌어 낼 수 있는지 평가 ④ 사업 구체성 : 참여자 선정단계부터 종결까지 사업수행에 대한 내용이 구체적인지 평가 ⑤ 예산 타당성 : 예산편성이 타당한지 평가 ▪ 심사결과 : 홈페이지 및 이메일 결과 공지
진행과정	사업신청 ⇨ 심사 및 선정 ⇨ 사업조정(조정사업계획서 제출) ⇨ 지원금 지급 ⇨ 사업수행 ⇨ 결과보고 및 잔액반납
유의사항	심사 후 사업계획과 예산을 조정하여 지원할 수 있으며, 신청기관은 조정된 사업계획과 예산을 반영한 조정 사업계획서를 제출해야 합니다.

3

사업예산

가. 지원금액 : 기관 당 최대 1,500만원

나. 지원범위 : 심리 치료비, 법원명령이행, 부모/가족교육, 가족기능강화 프로그램

다. 참고사항

※ 다음의 경우, 사업기간 종료 이전이라도 사업종료 및 지원금 회수, 지원 중단 등의 조치를 취할 수 있음.

- 승인된 목적 외에 지원금을 사용한 경우
- 신청서 등 서류상의 기재사항이 허위로 판명된 경우
- 사전 협의 없이 약정된 프로그램을 임의로 변경하거나 이행하지 않은 경우
- 각종 보고서 및 요청서류를 제출하지 않은 경우
- 사업 수행이 불가능해진 경우
- 사업 운영기관의 문제로 사업을 지속하기 어렵다고 판단되는 경우

4

사업수행

가. 수행방법 : 기관별 계획대로 사업수행

※ 본 사업에 선정된 수행기관은 모든 대외적 활동에 있어 홀트아동복지회 지원 사업임을 명시해야 함.

나. 지원금 지출 원칙

모든 지출은 관련 내용의 내부기안과 그 기안을 근거로 한 지출결의서가 있어야하며, 산출내역을 명시해야 함.

5

결과보고

가. 결과보고시기 : 2025년 2월

나. 제출서류

제출서류	제출방법
① 공문 1부 ② 결과보고서 1부 ③ 사업자료 ④ 지출증빙서류	이메일 제출 (withchild@holt.or.kr)

※사업자료 : 대상자 선정 자료, 사업수행 사진, 사전·사후척도검사, 만족도 및 후기 등

※지출증빙서류 : 지출결의서, 견적서(본견적, 비교견적서), 영수증, 이체확인증 등

6

지원금 잔액반납

가. 지원금 반납대상 : 사업 종료 후 지원금의 잔액

나. 지원금 반납절차

구분	일정
반납기간	사업 종료 후 1개월 이내 반납
반납서류	• 제출서류 : 공문서 • 서류내용 : 사업명, 반납사유, 반납금액, 반납일시, 반납계좌 명시

7

사업추진 일정

구분	일정	참여 아동보호전문기관	주최 홀트아동복지회
신청	2024. 05. 20. ~ 2024. 06. 09.	• 신청서류 제출	• 신청서류 접수 및 검토
↓		↓	↓
선정	2024. 06. 10. ~ 2024. 06. 14.	-	• 서류 심사에 의한, 지원의 적정성 평가 및 선정
↓		↓	↓
선정결과 발표	2024. 06. 17.	-	• 선정결과 안내 (홈페이지 및 이메일)
↓		↓	↓
사업비 지급	6월 말	• 지원금 입금여부 확인	• 참여기관 계좌로 지원금 지급
↓		↓	↓
사업수행	2024. 07. 01. ~ 2025. 01. 31.	• 기관별 계획대로 사업 수행	-
↓		↓	↓
결과보고 및 잔액반환	2025. 2월	• 지원금 잔액반납 • 결과보고서 작성 • 결과보고서 및 사업자료, 지출증빙서류 제출	• 지원금 잔액 환수 • 결과보고서 및 사업자료, 지출증빙서류 접수 후 검토

※ 상기 일정은 진행상황에 따라 변동될 수 있음

8

문의

홀트아동복지회 아동복지팀 사업담당자 (02-331-7055)