

**홀트아동복지회
온라인 광고대행사 선정
제안요청서**

2026. 05

목 차

I . 사업 개요	3
II . 사업 범위	3
III . 사업 수행 지침	5
IV . 제안서 작성 안내	5
V . 제안서 평가 및 업체 선정	6

I . 사업 개요

1. 사업 개요

- 가. 사업명 : 홀트아동복지회 온라인 광고 대행사 선정
- 나. 사업기간 : 2026.06.~2027.01. ※세부 일정은 사정에 의해 변경될 수 있음
- 다. 사업예산 : 일금삼억오천만원(350,000,000원, VAT 포함)
- 라. 계약방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

2. 사업 목적

- 가. 온라인 광고를 통한 기관 인지도 제고 및 정기후원자 개발
- 나. 광고 데이터 분석을 통한 광고 효율 증대
- 다. 매체 특성에 맞는 차별화된 광고 소재 기획/제작
- 라. KPI 관리 및 성과 측정을 기반으로 인사이트 도출

3. 사업 내용

- 가. 광고 효율화 전략 수립
- 나. 캠페인/매체 특성에 따른 광고 운영
- 다. 광고 데이터 분석 및 성과 관리
- 라. 광고 현황 조사

4. 추진 일정

구분	2026년							2027년
	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	1월
수행계획서 제출	●							
매체 세팅/광고 운영	●	●	●	●	●	●	●	●
주간/월간 리포트	●	●	●	●	●	●	●	●
연간 운영 결과 보고								●

※수행계획서 : 매체별 목표 KPI 및 CPA(전환 당 비용), 예산운영안 포함

※추진 일정은 변경될 수 있음

II . 사업 범위

1. 주요 사업 범위

- 가. 광고 효율화 전략 수립
 - 1) 광고 매체 특성에 맞춰 유입 매체 또는 전환 매체 설정
 - 2) 광고 KPI 및 CPA(전환당 비용) 목표 설정, 달성 전략 제안

- 3) CPA(전환당 비용) 및 전환율 개선을 위한 다양한 전략 제안
- 4) SA(검색광고)/DA(디스플레이 광고) 매체별 운영 진단 및 개선점 제안

구분	운영 중인 매체명	세부 광고 상품
SA(검색광고)	네이버	네이버 파워링크, 브랜드 검색
	구글	구글 검색광고
DA/퍼포먼스	구글	구글 디멘드젠 광고
		구글 PMAX(실적 최대화) 광고
	메타	페이스북, 인스타그램 광고

나. 캠페인/매체 특성에 따른 광고 운영

- 1) 하반기 주요 캠페인/성수기 시즌별 광고 운영 방안

캠페인/시즌	2026년							2027년
	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	1월
흑서기 캠페인	●	●	●					
결연 캠페인	●				●			
연말 시즌(성수기)					●	●	●	●

- 2) 하반기 주요 캠페인/성수기 시즌별 광고 효율 증대를 위한 SA/DA 소재 제안
- 3) 주요 DA 매체에 활용할 배너 및 문구소재 기획/제작

다. 광고 데이터 분석 및 성과 관리

- 1) 광고 운영 매체 상시 모니터링 및 데이터 기반의 성과 관리
- 2) 주요 지표(전환율, CPA, CTR 등) 향상을 위한 소재 제작 및 대응방안 제안

라. 광고 현황 조사

- 1) 주간/월간 광고 인사이트 보고서 제공
- 2) 예산시트 상시 관리
- 3) 타NGO 광고 운영 분석 및 디지털 마케팅 시장 트렌드 분석

마. 기타 온라인 광고 대행 업무 관련된 광고주가 요청하는 업무 일체

2. 정기/수시 보고

가. 정기

- 1) 주간 보고 : 전주 광고 운영 결과 및 인사이트 보고
- 2) 월간 보고 : 당월 광고 운영 결과 및 인사이트, 향후 추진계획 보고

나. 수시

- 1) 매체별 광고 운영 현황 보고
- 2) 매체별 광고 효율/성과 개선을 위한 제안
- 3) 기타, 신규 매체 및 다양한 아이디어 제안

Ⅲ. 사업 수행 지침

1. 일반지침

- 가. 본 제안요청서에 규정되지 않은 사항은 관계법령 및 지침 등에 의하고 관계 법령 및 지침 등에도 규정되지 않은 사항은 상호 협의 처리하되, 상호 이견이 있는 경우 홀트아동복지회 결정에 따라야 함
- 나. 과업 수행자는 계약체결 후 7일 이내에 과업에 착수하여야 하며 착수 전에 수행계획서 등 과업 수행에 필요한 제반 서류를 제출하여야 함
- 다. 광고 운영 전담 인력을 교체하는 경우에는 사전에 명확한 사유와 변경 내용을 홀트아동복지회에 고지하고 홀트아동복지회의 승인을 받은 후 이행해야 함
- 라. 본 과업 및 제안요청서에 명시되지 않은 사항은 상호 협의하여 결정
- 마. 제3자에게 일괄 채용역 및 공동수급을 하지 않도록 함

2. 승인 및 보고 절차

- 가. 용역의 전반적인 진행은 용역수행자가 주관하되, 과업 수행에 따른 일정 및 방법 등에 대하여 발주부서와 사전 협의를 하여야 함
- 나. 과업에 대해 구두 및 서면 보고를 통해 단계별로 승인 받고, 개선 및 보완 요청 사항은 신속히 수정하여 홀트아동복지회의 승인을 받아야 함

3. 보안사항

- 가. 사업 수행과정에서 취득, 작성하는 정보 등에 대하여 무단으로 유출 및 제3자에게 누설하지 않도록 보안대책 수립 후 발주처의 승인을 얻어야 함
- 나. 홀트아동복지회의 사전 승인 없이 관련 자료가 외부로 유출되지 않도록 보안을 유지하여야 하며, 고의 또는 과실로 홀트아동복지회에 손해를 입힌 경우 과업 수행자는 이에 대하여 손해를 배상하여야 함
- 다. 사업 수행과정에서 생산된 영상, 이미지, 사진 자료 등 모든 결과물은 홀트아동복지회에 귀속되며 이에 대한 사항을 계약에 포함하여 진행
- 라. 사업 수행함에 있어 제3자의 저작권, 특허권 또는 재산 및 기타 모든 피해가 발생되지 않도록 유의해야 하며, 이를 위반하여 문제가 발생한 경우 모든 책임을 지며, 이에 따른 손해에 대해 배상하여야 함

Ⅳ. 제안서 작성 안내

1. 제안서 내용과 순서

구분	내용
업체 소개	1. 일반현황 및 주요 연혁 2. 사업 실적 ※최근 3년 이내 본 과업과 유사한 사업 실적

	3. 사업수행 조직도 4. 참여인력 현황
현황 분석	1. 디지털 광고 트렌드 2. 모금 시장 현황 분석 3. 홀트아동복지회 광고 운영 진단
제안 내용	1. 광고 효율화 전략 수립 2. 캠페인/매체 특성에 따른 광고 운영 3. 광고 데이터 분석 및 성과 관리 4. 광고 현황 조사 5. 추가 제안 사항(위 항목에 기술되지 않은 내용)
운영 관리	1. 전담인력 배치 및 운영 계획 2. 마크업 수수료를 제안
제안서 작성시 참고 사항	
홈페이지	- https://love.holt.or.kr/
SNS	- 인스타그램 : https://www.instagram.com/holt_welfare/ - 유튜브 : https://www.youtube.com/loveholt - 블로그 : https://blog.naver.com/sayholt - 뉴스레터 : https://love.holt.or.kr/about/news/newsletter/
2026년 운영 캠페인	- https://love.holt.or.kr/campaign/campaign/

V. 제안서 평가 및 업체 선정

1. 평가방법

- 가. 기술평가와 가격평가를 실시하여 종합평가점으로 산출
- 나. 종합평가점수 = 기술평가 점수 + 입찰가격 평가 점수
- 다. 종합평가점수가 동점인 경우 기술평가 점수가 높은 업체 선정
- 라. 종합평가점수와 기술평가점수가 동점일 경우, 기술평가 배점이 높은 항목, 배점이 높은 평가 부분 순으로 점수가 높은 업체를 선정

1-1 기술평가방법

- 제안서의 공정한 평가를 위해 제안서평가위원회 구성
- 평가점수 결과는 소수점 두 번째 자리에서 반올림

1-2. 가격평가방법 : 평점 = (최저 제안가격/제안가격) x 10

※최저 제안가격 : 입찰에 참여한 모든 대행사 중 가장 낮은 금액을 써낸 업체의 제안가격

※제안 가격 : 현재 채점을 받고 있는 해당 대행사가 제안한 가격

※가격 평가의 만점이 10점이기 때문에 최종 비율에 10을 곱하여 평점을 구함

2. 제안서 평가 기준

가. 평가기준 및 배점

평가 항목			배점	
기술 평가 (90점)	정량 평가 (10점)	일반사항 (10점)	○ 수행경험 - 최근 3년 이내 연간 3억 원 이상의 유사용역 경험 - 구글, 네이버, 카카오, 메타 공식 파트너 대행사	5점
			○ 경영상태 : 신용등급, 재무건전성	5점
	정성 평가 (80점)	수행계획 및 체계 (50점)	○ 모금시장에 대한 이해도 - 홀트아동복지회 및 주요 사업에 대한 이해도 - 홀트아동복지회 및 동종업계 광고 현황 분석력	10점
			○ 광고 운영 기획 및 전략의 적절성 - 목표 달성, 매체 운영 계획의 실효성 - 광고 매체별 예산 배분 및 운영계획 효율성	20점
			○ 광고 소재 기획/제작 전문성 - 광고 소재 기획력(컨셉, 카피, 키주얼 등) - 광고 소재 결과물의 완성도	20점
		수행방법 및 운영관리 (30점)	○ 성과 분석 및 보고 방안 - 광고 성과 보고 방식의 적절성 - 데이터, 성과 분석 역량	10점
			○ 전담 인력 배치 및 전문성 - 전담 인력의 구성 현황 및 전문성	10점
			○ 마크업 비율 - 메타, 구글 마크업 비율 ※마크업은 해외 매체 특성 상 매체사 내에서 수수료 정산되지 아니하며, 광고대행사가 당사에게 별도로 청구하는 광고 수수료를 의미함 ※하기 세부 평가 방법 '3번 정성평가' 내용 참조	10점
			○ 제안 가격 평가 - 최저 제안가격/제안가격 X 10	10점
			합계	100점

나. 세부 평가 방법

1) 정량평가 : 수행실적

가) 평가점수 : 실적 증빙서류 미제출 시 해당 항목의 최하점으로 처리
 실적 증빙서류는 계약서 사본 또는 세금계산서 사본 제출

용역건수	5건 이상	4건	3건	2건	1건
배점	5점	4점	3점	2점	1점

2) 정량평가 : 경영상태

가) 평가점수 : 미제출 시 해당분야에 대하여 최하점으로 처리

구분	평가요소			배점
	회사채	기업어음	기업신용	
내용	AAA, AA+, AA0, AA-, A+, A0, A-	A1	AAA, AA+, AA0, AA-, A+, A0, A-	5점
	BBB+, BBB0, BBB-	A2+, A20, A2-	BBB+, BBB0, BBB-	4점
	BB+, BB0, BB-	A3+, A30, A3-	BB+, BB0, BB-	3점
	B+, B0, B-	B+, B0, B-	B+, B0, B-	2점
	CCC+ 이하	C 이하	CCC+ 이하	1점

- 신용평가등급은 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제4조제4항제1호 또는 제4호의 업무를 영위하는 신용정보업자가 동 적격심사세부기준 제6조의 적용기준일 전 가장 최근에 평가한 유효기간 내 회사채(또는 기업어음)에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급(위의 신용정보업자가 신용평가등급, 등급평가일 및 등급유효기간 등을 명시하여 작성한 ‘신용평가등급확인서’)을 기준으로 평가함
- 평가대상자의 회사채(또는 기업어음) 및 기업신용평가에 따른 평점이 다른 경우에는 높은 평점으로 평가하며, ‘신용평가등급확인서’를 제출하지 않은 경우에는 최저등급으로 평가함
- 합병한 업체에 대하여는 합병 후 새로운 신용평가등급으로 심사하여야 하며 합병 후의 새로운 신용평가등급이 없는 경우에는 합병대상업체 중 가장 낮은 신용평가등급을 받은 업체의 신용평가등급으로 심사함

3) 정성평가

가) 제안서 평가는 최고점수와 최저점수를 제외한 점수의 산술평균으로 함

나) 전담 인력 배치 평가 상세 표(10점, ①투입 인원수 + ②고연차 참여)

구분	전담 인력 배치 평가 배점			
	1. 투입 인원수	5인 이상 5점	3인 이상 4점	2인 이상 3점
2. 고연차 참여	4인 이상 5점	3인 이상 4점	2인 이상 3점	1인 이상 2점
합계(1+2)	10점	8점	6점	4점

※고연차 기준 : 관련 경력 5년 이상

다) 마크업 비율 평가 상세 표(10점)

매체	입찰참가자 마크업(수수료) 비율 평가 배점			
	7% 이하	7%초과~10%이하	10%초과~15%이하	15%초과
메타	5점	4점	3점	2점
구글	5점	4점	3점	2점
합계	10점	8점	6점	4점

※국내 매체인 네이버 검색광고 및 기타 DA 광고는 해당 없음

다. 수행사업자 선정

1) 협상적격자 선정 및 협상순서

- 가) 기술평가 점수가 배점한도 85% 이상인 제안사를 협상 적격으로 선정
- 나) 종합평가 점수의 고득점 순으로 협상 대상자 후보를 선정하며, 후보 중 가장 점수가 높은 업체를 우선 협상 대상자로 선정
- 다) 종합평가 점수가 동일한 경우에는 기술평가 점수가 높은 제안사를 선순위자로 하고, 기술평가 점수로 동일한 경우에는 기술평가의 세부 평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 제안사를 선순위로 정함
- 라) 협상 대상자는 서면 또는 메일로 통보하며, 협상 대상자 우선순위에 따라 1순위부터 순차적으로 협상하여 선순위에서 협상이 이루어지면 후순위 업체와의 협상은 생략하며 별도의 통보는 하지 않음
- 마) 모든 협상 대상자와 협상 결렬 시 재공고입찰에 부칠 수 있음

2) 협상방법 및 기준

- 가) 협상대상자가 제안한 사업내용, 이행방법, 이행일정 등 제안사의 내용과 제안가격을 대상으로 협상 실시
 - ※협상대상자와 협상을 통하여 그 내용에 대해 일부 조정이 가능함
- 나) 가격협상에서는 협상 대상자가 제안한 가격을 기준 가격으로

다) 협상 대상자가 제안한 내용을 가감하는 경우에는 가감내용에 상당하는 금액을
예정가격 범위 내에서 조정 가능함

[서식1] 입찰 참가신청서

접수 순번 NO. _____				
입찰 참가신청서				
일체	입찰건명	홀트아동복지회 온라인 광고 대행사 선정	입찰일자	년 월 일
일체 신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주소		전화번호	
	대표자		생년월일	
대리인	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성명 : 생년월일 :		인감	본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 (인)
<p>본인은 귀 회의 입찰에 참가하고자 귀 회에서 정한 입찰 공고 및 입찰 방법에 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰 참가신청을 합니다.</p> <p style="text-align: center;">2026. . .</p> <p style="text-align: center;">대표자 : (인)</p> <p style="text-align: center;">사회복지법인 홀트아동복지회장 귀하</p>				

<u>서 약 서</u>	
입찰건명	홀트아동복지회 온라인 광고 대행사 선정
상호 또는 법인 명칭	
주 소	
<p>당사는 홀트아동복지회 입찰 참가와 관련하여, 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.</p> <ol style="list-style-type: none">1. 제출된 모든 관련 증빙서류는 성실하게 작성 제출하며, 만일 허위 기재사항 등이 확인될 경우에는 심사에서 제외되어도 어떠한 이의도 제기하지 않겠습니다.2. 제안서 평가를 위해 구성된 심사위원단의 평가방법 및 평가기준, 평가결과에 어떠한 이의 제기도 하지 않겠습니다.3. 제출된 제안서 내용은 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주하여 사업자로 선정된 후 계약서에 명시되어 있지 않더라도 제시한 사항을 이행하겠습니다.4. 제안서 작성 시 알게 된 귀사의 내부정보를 타사에 누설하지 않겠으며, 이를 위반하여 발생하는 제반사항에 대해 책임을 지겠습니다.5. 당사는 상기 1~4사항의 불이행에 따른 귀사의 어떠한 손해(민·형사법상의 손해 포함)도 당사가 감수할 것을 서약합니다. <p style="text-align: center;">2026. . .</p> <p style="text-align: center;">대 표 자 : (인)</p> <p style="text-align: center;">사 회 복 지 법 인 홀 트 아 동 복 지 회 장 귀 하</p>	

청렴 계약 이행 서약서

- 용역명 : 홀트아동복지회 온라인 광고 대행사 선정
- 발주기관 : 홀트아동복지회

당사는 「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극적으로 호응하여 홀트아동복지회에서 발주하는 모든 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
 - 가. 이를 위반하여 경쟁입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 홀트아동복지회에서 발주하는 입찰에 입찰 참가 자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 이상 2년 이하 동안 참가하지 않겠으며
 - 나. 경쟁입찰에 있어서 입찰자 간의 서로 논의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 홀트아동복지회가 시행하는 입찰에 입찰 참가 자격 제한 처분을 받은 날로부터 6월 이상, 1년 미만 동안 참여하지 않고
 - 다. 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정 거래에 관한 법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과하도록 하는데 모든 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행 과정에서 관계 직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며, 이를 위반하여 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계 직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 홀트아동복지회에서 시행하는 입찰에 입찰 참가 자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 이상 2년 이하의 기간동안 입찰에 참가하지 않겠으며, 또한 입찰 참가 자격 제한 기간 만료 후 2년간은 홀트아동복지회에서 시행하는 입찰에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조에 의한 입찰

보증금을 납부하겠습니다.

3. 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 회사 임직원이 관계 직원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사 윤리강령과 내부 비리 제보자에 대해서도 모든 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호 신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 홀트아동복지회의 조치와 관련하여 당사가 홀트아동복지회 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. . .

상호 및 법인명 :

소재지:

대표자 : (인)

사회복지법인 홀트아동복지회장 귀하

확약 및 정보 비공개 동의서

위 사업 입찰에 참여한 본 업체는 홀트아동복지회의 사업자 선정방식 및 제안 요청서 내용과 본 입찰에 관련한 홀트아동복지회의 결정에 이의가 없음을 확약하며, 공정한 심사와 객관적인 내부절차에 의한 입찰 과정 중의 결정에 이의를 제기하지 않겠습니다.

홀트아동복지회의 평가를 위해 구성된 평가위원 및 평가기준, 방법에 따른 결과에 대해 이의를 제기하지 않으며, 입찰 최종 결정 전까지 홀트아동복지회가 요청하는 내용과 증빙 서류제출 등 제반 유의사항을 준수할 것을 확약합니다.

본 입찰과 관련하여 취득한 홀트아동복지회의 업무내용에 대하여 제 3자에게 일체 누설하지 않겠으며, 홀트아동복지회가 정한 보안사항을 철저히 준수할 것을 동의합니다.

2026. . .

상호 및 법인명 :

소재지:

대표자 : (인)

사회복지법인 홀트아동복지회장 귀하

투입 인력 계획

투입 인력 명단

구분	성명	근무경력	직책	담당업무	보유기술
책임자					
참여인력					
참여인력					

투입 인력 이력사항

성명	소속	직책			
해당 분야 근무경력					
자격증					
참여업무(분야)			사업 참여기간		
주요 경력					
사업명	참여기간	담당업무	업무 기여도(%)	발주처	

※ 투입인력은 반드시 본 사업에 투입 가능한 인력으로 구성하여야 하며, 개인별 보유자격 및 경력사항의 허위작성이 판명될 경우, 평가 후일지라도 계약업체 선정을 무효화 할 수 있음

※ 해당분야업무경력에서 해당분야 경력사항에 내용이 기재되어 있는 경력만 인정

※ 투입인력 개인 경력증명서 제출

사회복지법인 홀트아동복지회장 귀하

최근 3년간 사업 수행실적

연번	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (천원)	발주처
계				OO 천원	

- ※ 단위사업별 계약서(사본 원본대조필 날인) 또는 실적증명서 첨부
- ※ 연도순으로 기재하며, 제안과제와 유사하거나 동일한 업무영역/사업형태에 관한 것만 기재하고
현재수행중인 사업은 비교란에 현재수행중임을 명시
- ※ 계약금액은 부가세를 포함하여 기재

사회복지법인 홀트아동복지회장 귀하

